

UNIVERZA V LJUBLJANI  
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO  
Aškerčeva 6, 1000 LJUBLJANA

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA  
PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI**

Predmet javnega naročila:

**NAKUP NOVEGA OPTIČNEGA MERILNEGA  
SISTEMA ZA BREZKONTAKTNO MERJENJE 3D  
POLJA POMIKOV IN DEFORMACIJ**

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si).  
Datum objave: 23.09.2016, številka objave na portalu JN005706/2016-W01

September 2016

**I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

<b>NAROČNIK:</b>	<b>UNIVERZA V LJUBLJANI FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO AŠKERČEVA 6 1000 LJUBLJANA</b>
------------------	---

**1. PREDMET NAROČILA:**

Predmet naročila je »Nakup novega optičnega merilnega sistema za brezkontaktno merjenje 3D polja pomikov in deformacij«.

Kot je definirana s to razpisno dokumentacijo.

**2. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:**

Naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

**3. ROKI:**

Dobavni rok: 30 dni po podpisu pogodbe

Veljavnost pogodbe: 1 leto.

**4. PREDLOŽITEV PONUDBE:**

Ponudnik odda ponudbo v zapečatenem ovitku, z jasno oznako in napisom **“PONUDBA – NE ODPIRAJ”** in navedbo predmeta naročila »Nakup novega optičnega merilnega sistema za brezkontaktno merjenje 3D polja pomikov in deformacij«.

Na vseh ovitkih mora biti navedena firma in točen naslov ponudnika oz. poslovođečega ponudnika.

**Zahtevana oblika ponudbe:**

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v regulatorju formata A4, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij. Zaželeno je, da je ponudbena dokumentacija, prevezana z vrvico, ki naj bo zavezana in zapečaten, da listov ni mogoče neopazno odvzeti in dodajati in to na tak način, da se omogoči njen pregled brez njenega razvezovanja.

V primeru, da ponudba ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ponudbe ali za založitev ponudbe. Predčasno odprte ponudbe iz tega razloga naročnik ne bo upošteval in jo bo vrnil ponudniku.

Dokumenti, ki se zahtevajo v originalu, so lahko tudi fotokopije, s tem, da originalni dokumenti ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma oddaje ponudbe. Naročnik si pridruže pravico, da bo v fazi pregleda ponudbe, zahteval original.

## **5. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE:**

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo priskele do dne 06.10.2016 **do 12.00 ure**, na naslov naročnika: **Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana.**

## **6. MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB:**

Na naslovu **Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, v sobi dekanov, v 1. nadstropju, dne 06.10.2016, ob 13.00uri.**

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na odpiranju. Samo predstavniki, ki so predložili pooblastila ali jih prinesli seboj na odpiranje, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

Strokovna komisija bo najprej izločila vse nepravočasne in nepravilno opremljene ponudbe ter jih neodprte vrnila ponudnikom. Strokovna komisija bo vrnila tudi ponudbe, ki bodo predčasno odprte zaradi nepravilne označbe.

O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavila zapisnik, ki bo vsem ponudnikom posredovan v 5 delovnih dneh preko elektronske pošte, katero bodo v svoji ponudbi navedli kot kontaktno.

## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

---

1. Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbe (**ponudbena vrednost z DDV**) mora biti izražena v **evrih**. **Tuji ponudnik lahko predloži lasten predračun in priloge k obrazcem v angleškem jeziku.**
2. Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene, žigosane in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce ter vzorce, dokazila o izpolnjevanju pogojev.
3. Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami in številkami. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenega osebe oz. zakonitega zastopnika.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v celotni razpisni dokumentaciji in obrazcih. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudnik, ki je registriran za dobavo blaga, ki so predmet javnega naročila, lahko odda ponudbo samostojno, ali kot partner skupne ponudbe, oz. s podizvajalcem.

### 4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. V primeru, da ponudnik nastopa s ponudniki v skupnem nastopu mora izpolniti obrazec iz ponudbe.

Skupina ponudnikov, ki oddaja skupno ponudbo mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi
- določila v primeru izstopa posameznega partnerja.

### 5. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika, kot glavnega ponudnika, nastopajo še drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalec). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene in podpisane obrazce OBR 6, in OBR 11 teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmetnega javnega naročila najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če bo podizvajalec izrecno zahteval neposredno plačilo, bo naročnik izvajal neposredna plačila. Če bo torej ponudnik izvajal predmetno javno naročilo s podizvajalcem, in bo ta zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Vsi podizvajalci morajo izkazati, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, kot so zahtevani v razpisu .

## **6. Sklicevanje na kapacitete tretjih**

V skladu z 81. členom ZJN-3 lahko ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

## **7. Predpisi:**

Postopek oddaje naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3.
- *Obbligacijski zakonik (OZ – UPB1, Ur.l. RS, št. 97/2007);*
- *vsa pozitivna zakonodaja ter drugi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področje, na katera se nanaša naročilo.*

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti.

Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Sestanka s ponudniki ne bo.

## **8. Sprememba razpisne dokumentacije:**

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje **6 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije.

## **9. Variante ponudb:**

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb. Upošteval bo **samo** osnovno ponudbo. Če iz ponudbe ne bo mogoče določiti, kaj je osnovna ponudba, bo naročnik izločil ponudbo v celoti.

## **10. Pregled ponudb, dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi meril ob upoštevanju določb 84., 85. in 86. člena ZJN-3, po tem, ko bo preveril, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

- ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in
- da je ponudbo oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena tega zakona in izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Če se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo bodo morali predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, si naročnik pridržuje pravico da zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo v tem primeru od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Če se bo kadar koli med postopkom naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## **11. Veljavnost ponudbe:**

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od datuma oddaje ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

## **12. Spremembe in umik ponudbe:**

- Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.
- Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

## **13. Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb**

Naročnik si pridržuje pravico, da do roka za oddajo ponudb, kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil ponudnika o sprejeti odločitvi.

Odločitev o oddaji predmetnega javnega naročila bo naročnik sprejel najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb in bo vsebovala:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika,
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe;

Naročnik v odločitvi o oddaji ne bo objavil informacij o oddaji naročila iz drugega in tretjega 90. člena ZJN-3, če bi njihovo razkritje oviralo izvajanje zakona ali bi bilo sicer v nasprotju z javnim interesom, če bi škodilo upravičenim poslovnim interesom posameznega javnega ali zasebnega gospodarskega subjekta ali če bi lahko vplivalo na pošteno konkurenco med gospodarskimi subjekti.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da do pravnomočnosti odločitve o oddaji predmetnega javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero bo nadomestil prejšnjo.

## **14. Odločitev o izbiri**

Naročnik bo oddal predmetno javno naročilo ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo glede na merila iz razpisa, najugodnejši. »Dopustna ponudba« je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika. Naročnik bo dopustnost ponudb presojal v skladu z določili ZJN-3 in določili tega razpisa.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo postala pravnomočna z dnem, ko zoper njo ne bo več mogoče zahtevati pravnega varstva.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika

(oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik ima pravico izbrati naslednjega najbolj ugodnega ponudnika in unovčiti eventualno garancijo za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe pogodbe v času izvedbe pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

## **15. Sklenitev pogodbe**

Pred sklenitvijo pogodbe mora izbrani ponudnik na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudniki bodo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvani k podpisu pogodbe.

Zahtevek za revizijo lahko uveljavlja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju ZPVPJN) vsaka oseba, ki izkaže interes, kot to določa zakon.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, proti vsakemu ravnanju naročnika, razen če zakon, ki ureja javna naročila in Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ne določa drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Vlagatelj mora v takem primeru zahtevku za revizijo, ki ga bo vložil na razpisno dokumentacijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 1.500 EUR

Taksa se nakaže na transakcijski račun, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-005706-2016. Zadnjih osem številk predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil. Po odločitvi o izbiri je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema obvestila. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen, priloženo mora biti dokazilo o poravnani taksi v skladu z 71. členom ZPVPJN. Kopijo se posreduje Ministrstvu za javno upravo.

## **16. Merilo za oddajo ponudb**

### **Merilo: edino merilo je najnižja ponudbena cena brez DDV**

Kot najugodnejša bo izbrana ponudba, ki bo vsebovala najnižjo skupno ponujeno ceno v EUR brez DDV zaokroženo na dve decimalni mesti natančno.

V primeru, da naročnik prejme več najugodnejših popolnih ponudb, ki vsebujejo enako skupno ceno v EUR brez DDV, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej.



Rok plačila je 30 dni od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega računa. Krajši plačilni rok za naročnika ni spremenljiv. Račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) oz. v papirnati oblike za tuje ponudnike.

## **17. Finančna zavarovanja**

Naročnik finančna zavarovanja od izbranega ponudnika ne bo zahteval.

## **18. Zaveza izbranega ponudnika**

Ponudnik se z oddajo ponudbo zavezuje, da, v kolikor bo njemu pravnomočno oddano predmetno javno naročilo:

- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je seznanjen z vso pravnorelevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je seznanjen z obsegom javnega naročila in vsebino javnega naročila, ki se oddaja;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisanem obsegu, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije kot dober strokovnjak;
- da jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi in se zaveda odgovornosti za neresnične ali zavajajoče podatke.

## **19. Ponudba za celotno javno naročilo in omejitev sodelovanja**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe.

Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega razpisa izločena kot nepravilna.

## **20. Protikorupcijsko določilo**

Kot določa 35. člen zakon o integriteti in preprečevanju korupcije organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Prepoved iz prejšnjega odstavka velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami tega člena, so nične.

V kolikor bo ponudnik v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000 EUR brez DDV, mora navedene podatke v navedenem roku posredovati tudi za podizvajalce;

Izbrani ponudnik bo moral podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Naročnik bo pri oddaji javnega naročila ravnal v skladu s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V ta namen ponudnik (soponudnik in podizvajalec) podpišejo izjavo, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. S podpisom te izjave se v celoti strinja s 35 in 36. členom zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

## **21. Javnost in zaupnost podatkov**

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik v ponudbi in ponudbeni dokumentaciji upravičeno označili kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Če bo po odločitvi o oddaji javnega naročila ponudnik, ki ni bil izbran, zahteval vpogled v druge ponudbe, bo naročnik postopal v skladu petim odstavkom 35. člena ZJN-3. Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočiti vpogled vsem ponudnikom. Naročnik bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki upoštevajo določbe ZJN-3 predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali za osebne podatke, ki se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije lahko naročnik ponudniku zaračuna materialne stroške.

### III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

---

**1. Naročnik bo izbral EKONOMSKO NAJUGODNEJŠO PONUDBO, pri čemer bo upošteval naslednje merilo za ocenjevanje:**

Merilo: najnižja ponudbena cena.

Naročnik bo ocenjeval samo ponudbe tistih ponudnikov katerim bo priznal izpolnitev vseh zahtevanih pogojev iz tega poglavja.

V primeru, da bi dva ali več ponudnikov podala ponudbo z enakim zneskom, upošteva določilo iz prejšnjega odstavka, bo naročnik sprejel ponudbo ponudnika, ki jo bo naročnik prej prejel. V kolikor ne bo mogoče ugotoviti, katero od ponudb je ponudnik prejel prej, bo odločil žreb.

**2.** Da bo ponudba formalno popolna, morajo ponudniki v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki navodil. Zaželeno je, da so priloge praviloma priložene v vrstnem redu, kot je podan:

**A) Podatki o ponudniku** (Razpisni obrazec št. 3) **in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. 4). **V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo, se navede poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.**

V primeru sklenitve pogodbe bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi imenovani v pogodbi z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko G) Skupna ponudba.

**Ponudniki s sedežem v tujini morajo navesti pooblaščenca (ime, priimek in naslov pooblaščene osebe) za vročanje v Sloveniji** (Razpisni obrazec št. 9).

Obrazec izpolnijo le tuji ponudniki. V kolikor ponudnik s sedežem v tujini ne bo izpolnil tega obrazca in ne bo določil pooblaščenca za vročanje, bo v skladu z ZUP to storil naročnik.

**Seznam vseh podizvajalcev** (Razpisni obrazec št. 2). Ponudnik, ki v izvedbo naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, s katerimi uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom naročanja. Pogodbe med podizvajalci in ponudnikom ne morejo biti poslovna skrivnost v odnosu do naročnika in jih mora izbrani ponudnik predložiti naročniku. V primeru sklenitve pogodbe bodo podizvajalci imenovani v pogodbi z naročnikom.

V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko F) Ponudba s podizvajalci.

**Podatki o vseh zakonitih zastopnikih ponudnika**, osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, partnerjev skupne ponudbe **in podizvajalcev** (Razpisni obrazec št. 3).

**B) Krovna izjava** ponudnika (Razpisni obrazec št. 4A).

**C) Ponudba** (Razpisni obrazec št. 5).

Ponudnik mora navesti vrednost ponudbe v evrih. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, ki bi nastali z nakupom in dobavo blaga na naslov naročnika: zavarovanja, carino, pristojbine, montažo, kalibriranje, uvajanje v delo. V kolikor ponudnik daje popust na ponujeno blago, mora biti cena, ki jo ponudnik navede v ponudbi, že cena s popustom. V primeru, da prispejo ponudbe s ceno, navedeno v drugih valutah, bomo vrednost ponudbe za

primerjavo preračunali po tečaju Evropske centralne banke, na dan odpiranja ponudb. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Cena za blago mora biti izražena na pariteti **DDP** Ljubljana.

Dobavo in zagon mora izbrani ponudnik na sedežu naročnika zagotoviti najkasneje 30 dneh od podpisa pogodbe.

V skladu s 4. členom ZIPRS1314-C naročnik zahteva 30 dnevni plačilni rok od datuma izdaje računa. V skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/2010, 111/2013) mora ponudnik javnega naročnika uporabljati UJP enotno vstopno oziroma izstopno točko za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki (v nadaljevanju eRačuni), ki jih izdajajo in prejemajo proračunski uporabniki (eRačune morajo proračunski uporabniki prejemati in izdajati le prek UJP). Tuji ponudnik izda račun v papirnati obliki.

Če bodo v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene, glede na zahtevnost naročila, bo naročnik od ponudnika zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi. V primeru, da ponudnik, ki ga bo naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Veljavnost ponudbe mora biti **najmanj 60 dni** od dneva oddaje ponudb.

#### **D) Podatki za ugotavljanje sposobnosti ponudnika**

1. Dokazila in pisne izjave iz točke D priložijo **vsi ponudniki** v ponudbi (t.j. ponudnik, podizvajalci in morebitni ponudniki v skupnem nastopu – nadalje »ponudnik« za točko D).
2. Če ponudnik namesto originala predloži fotokopijo dokazila uradne institucije, mora le-to parafirati in žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu na vpogled predloži original.

Ponudniki, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 6) priložiti ustrezna dokazila. Dokazila (izjave od **d.1** do **d.12**) ne smejo biti starejše od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

##### **d.1) Podatki o sposobnosti opravljanja poklicne dejavnosti**

Naročnik bo sam preverjal, ali je ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji vpisan v ustrezen register dejavnosti. Ponudnik podpiše **izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike** (razpisni obrazec št. 6). Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 6) priložiti ustrezno dokazilo o vpisu v register dejavnosti (v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost).

Dokazilo ne sme biti starejše od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

**d.2) Izjava**, da ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).<sup>1</sup>

**d.3) Izjava**, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave.

**d.4) Izjava**, da ponudnik ni v stečajnem postopku ali da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka.

**d.5) Izjava**, da ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne

upravlja sodišče ali da ni opustil poslovno dejavnost ali da ni v katerem koli podobnem položaju.

- d.6) Izjava**, da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi pravnomočno obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
- d.7) Izjava**, da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.
- d.8) Izjava**, da ima ponudnik veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno.
- d.9) Izjava**, da ponudnik pri dajanju informacij, ni namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.
- d.10) Izjava**, da ponudnik ni storil velike strokovne napake ali huje kršil poklicna pravila.
- d.11) Izjava**, da ponudnik ni storil prekrška delovnopravne zakonodaje pravnomočno ugotovljenega s strani Inšpektorata RS za delo v letih 2014 in/ali 2015.
- d.12) Izjava**, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijavo, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji namesto posameznih izjav (d.1 do vključno d.12) podpiše **izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike** (razpisni obrazec št. 6). Ponudniki, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. 6) priložiti dokazila, ki ne smejo biti starejša od **30 dni** pred datumom odpiranja ponudb. V kolikor država, v kateri ima ponudnik sedež ne izdaja takšnih dokazil, lahko ponudnik predloži originalno lastno izjavo, notarsko overjeno.

## **E) Podatki o ekonomski in finančni sposobnosti ter tehnični in kadrovski sposobnosti**

### **e.1) Dokazila o ekonomsko-finančni sposobnosti:**

- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec **BON-1P**,
- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec **BON-1/SP**,
- Ponudniki morajo izpolnjevati bonitetno oceno najmanj SB5 (po sistemu BASEL II v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru izvedbe naročila s podizvajalcem, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec);
- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot **pogoje** za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti ali pa poda originalno lastno izjavo, notarsko overjeno, da v zadnjih 6 mesecih pred dnem odpiranja ponudb ni bil v blokadi in da na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma oddaje ponudb.

Ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:

- bonitetna ocena SB5 ali višja,
- v zadnjih 6 mesecih pred dnem odpiranja ponudb ni bil v blokadi,
- na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

**Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB6 do SB10 bodo kot nepravilne izločene.**

**e.2) Spisek referenc ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu**, to je najvažnejših referenc **v zadnjih 3 letih** (Razpisni obrazec št. 12).

**Pogoj: Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 3 letih dobavili enak sistem v članicah (28) Evropske unije za vsaj 2 različna naročnika.**

Naročnik si pridržuje pravico reference, ki jih predloži ponudnik, še dodatno preverjati pri potrjevalcih referenc.

Obrazec mora biti potrjen s strani naročnika (Razpisni obrazec št. 12), sicer reference ne bodo priznane.

**e.3) Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehničnih specifikacij** (Razpisni obrazec št. 5).

**e. 4) Izjava ponudnika, da je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.** Ponudnik mora zagotavljati, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.

Dokazilo: Podpisana izjava podizvajalca (razpisni obrazec št. 5).

## **F) Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika, kot glavnega ponudnika, nastopajo še drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalec). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta javnega naročila in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo naročnik izvajal neposredna plačila. Če bo torej ponudnik izvajal predmetno javno naročilo s podizvajalcem, in bo ta zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Vsi podizvajalci morajo izkazati, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, kot so zahtevani v razpisu .

**f.1)** V primeru, da **ponudnik ne nastopa s podizvajalcem**, mora predložiti: pisno izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 2)

**f.2)** V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci**, mora predložiti:

- izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih**, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. 2)
- **dokumente o izpolnjevanju tistih pogojev iz točk od d.1) do vključno d.12)** za podizvajalce, s katerimi dokazuje izpolnjevanje svojih pogojev. Podizvajalci predložijo podpisano izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike po ZJN-3 (Razpisni obrazec št. 6).
- **podpisano izjavo**, s katero daje pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 11).

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsto storitev, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok opravljanja storitev, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Izbrani ponudnik bo moral za vsakega podizvajalca predložiti **podizvajalsko pogodbo**, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega storitve; predmet, količina, vrednost, kraj in rok opravljanja storitve);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in, da z njimi v celoti soglašajo (Razpisni obrazec št. 11);
- izjava podizvajalca, da soglašajo s ponudbenimi cenami za njihove storitve, ki jih je v ponudbi podal ponudnik in vključujejo tudi morebitni popust (Razpisni obrazec št. 11);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec št. 11);
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da mu lahko naročnik v imenu in namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (Razpisni obrazec št. 11);
- izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalcev ali uvedbo novih podizvajalcev (podizvajalcev, ki niso bili navedeni v ponudbi) v delo pridobil pisno soglasje naročnika (Razpisni obrazec št. 11A);
- da ponudnik oz. glavni izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 11A),
- da bo ponudnik naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil (71. člen ZJN-2) (Razpisni obrazec št. 11A);



- izjava podizvajalca, da bo naročniku v petih dneh po prejemu njegove zahteve posredoval kopijo podizvajalske pogodbe in vseh njenih dodatkov, ki jo je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki je predmet tega javnega naročila (Razpisni obrazec št. 11).

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe v ponudbi navesti vse podizvajalce (Razpisni obrazec št. 2), s katerimi namerava izvesti predmet javnega naročila. Ponudnik mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Podatki iz prejšnjega odstavka so **obvezne sestavine pogodbe** o izvedbi naročila.

Naročnik bo plačeval neposredno plačeval podizvajalcem samo, če bodo to izrecno zahtevali.

Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in izvesti tisti del posla, ki ga z referencami dokazuje.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem oboje lahko samo s predhodnim soglasjem naročnika, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti (če nov podizvajalec zahteva direktna plačila):

- **pooblastilo za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu,
- **soglasje novega podizvajalca** k neposrednemu plačilu,
- **potrdila o izpolnjenih referencah novega podizvajalca**, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost dokazoval s sklicevanjem na reference prvotnega podizvajalca.

**G) V kolikor daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:**

**g.1) Skupina izvajalcev mora podpisati in priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe z naročnikom,
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava izvajalcev, da je imel poslovodeči v obdobju enega leta pred oddajo ponudbe ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe, bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim izvajalcem.

**g.2) Vsi ponudniki v skupnem nastopu** morajo priložiti dokazila, da ne obstajajo razlogi za izključitev (D). Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje (obvezni pogoji 75. Člen ZJN-3) se ugotavlja za vsakega ponudnika posebej, ekonomski in tehnični pogoji, pa se seštevajo.

**g.3) Ponudniki v skupnem nastopu** morajo priložiti dokazila o izpolnjevanju **tehničnih pogojev** za priznanje sposobnosti, ki so zahtevana v točkah **e.2, e.3, e.4, e.5 in e.6**. Izpolnjevanje ekonomskih in tehničnih pogojev bo naročnik ugotavljal za vse ponudnike, skupno.

**H) Izjavo o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike** (Razpisni obrazec št. 6);

I) Pisna izjava ponudnika, da se strinja z vsebino razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila (Razpisni obrazec št. 5).

J) Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. 13).

#### IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

1. Naročnik bo izpolnjevanje pogojev ugotavljal iz razpisne dokumentacije, ki jo izpolni ponudnik in vseh zahtevanih listin, ki jih bo ponudnik priložil. Če ponudba ne vsebuje vseh zahtevanih elementov bo po dopustnih dopolnitvah in spremembah, izločena.

##### A. Pogoji za priznanje sposobnosti ponudnika:

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Razpisni obrazec št. 6 Podpisana izjava o izpolnjevanju minimalnih pogojev za ponudnike. Dokazila za ponudnike s sedežem izven RS (dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni pred datumom odpiranja ponudb).		
2.	Ponudnik je vpisan v register za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
3.	Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
4.	Ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
5.	Ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
6.	Ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovno dejavnost ali ni v katerem koli podobnem položaju. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
6.	Ponudnik ni bil v katerikoli državi pravnomočno obsojen za dejanje v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
7.	Ponudnik, v skladu s predpisi države, kjer ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
8.	Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
9	Ponudnik pri dajanju informacij, v tem ali predhodnih postopkih j naročanja ni namerno podal zavajajoče razlage teh informacij ali jih ni zagotovil. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		

10	Ponudnik ni storil velike strokovne napake ali huje kršil poklicna pravila in da na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje naročil. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
11	Ponudnik ni storil prekrška delovnopravne zakonodaje pravnomočno ugotovljenega s strani Inšpektorata RS za delo v letih 2014 in/ali 2015. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		
12	Ponudnik ni uvrščen na listo ponudnikov z negativnimi referencami. Priložena ustrezna izjava (razpisni obrazec št. 6) oz. dokazilo.		

#### B. Ekonomsko-finančni in tehnični pogoji za priznanje sposobnosti:

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Ponudnik je dokazal ekonomsko-finančno sposobnost. <b>Pogoji:</b> 1. bonitetna ocena SB 5 ali boljša, 2. v zadnjih 6 mesecih od datuma oddaje ponudb ni bil v blokadi, 3. na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti, 4. dokazila oz. potrdila niso starejša od 30 dni od datuma odpiranja ponudb. (Razp. obr. 4A)		
2.	Ponudnik ima ustrezne reference s področja javnega naročila v zadnjih 3 letih, (Razp. obr. 12)		
3.	Ponudnik je izpolnil in žigosal izjavo o izpolnjevanju tehničnih specifikacij (Razp. obr. 5).		
4.	Ponudnik je izpolnil in žigosal Izjavo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (Razp. obr. 13)		

#### C. Izpolnjevanje ostalih pogojev:

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Ponudba je zapečaten in zvezana ter ustrezno označena.		
2.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec predstavitev ponudnika (razp. obr. 3)		
3.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam izvajalcev v skupnem nastopu in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec 4).		
4.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam podizvajalcev in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec št. 2).		
5.	Ponudnik je izpolnil podatke o zakonitih zastopnikih in obrazec podpisal (razpisni obrazec 7, 8).		
6.	Ponudnik je podpisal in žigosal krovno izjavo (razp. obr. 4A )		
7.	Ponudbene cene so določljive (razp. obr. 5)		
8.	Ponudba ni neobičajno nizka (razp. obr. 5)		
9.	Veljavnost ponudbe je najmanj 60 dni (razp. obr. 5)		
10.	Ponudnik je predložil izjavo o izpolnjevanju vseh zahtev iz razpisne dokumentacije (razp. obr. 5)		
11.	Ponudnik se v celoti strinja z razpisno dokumentacijo (razp. obr. 5)		
12.	Vzorec pogodbe je ponudnik izpolnil, podpisal in žigosal (razp. obr. 13)		
13.	Izjava ponudnika oz. poslovodečega, da ne nastopa s podizvajalci (razp. obr. 2)		
14.	Potrjena izjava podizvajalca o seznanitvi z razpisnimi pogoji, strinjanju s ponudbenimi cenami za njegovo delo in o plačilu njegove terjatve zoper glavnega		

	izvajalca s strani naročnika (razp. obr. 11)		
15.	Potrjena izjava ponudnika o pooblastilu naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem in o predhodni pridobitvi soglasja za zamenjavo ali uvedbo novih podizvajalcev (razp. obr. 11A)		

## **V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE**

---

1. Naročnik opozarja ponudnika,
  - da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
  - da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
2. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.
3. Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.
4. Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek naročanja in **zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe naročila**. Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg del ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve stroškov ponudnikov.

## VI. TEHNIČNE ZAHTEVE

---

---

### 0.) Splošno

- Predmet naročila je sistem za brezkontaktno merjenje 3D oblike, polja premikov in deformacij.
- Sistem mora sam po sebi predstavljati celoto in mora delovati samostojno.
- Sistem mora biti dostavljen za uporabo "na ključ" (ang.: turn-key package).
- Točnost meritve premika posamezne opazovane točke mora biti 1  $\mu\text{m}$  ali boljša (pri merilnem območju vsaj 20×20 mm).

### 1.) Kamera: 2 kom

- Ločljivost kamere mora biti vsaj 2 Mpx.
- Frekvenca zajema pri polni ločljivosti mora biti vsaj 30 fps.
- Pritrditev objektiva z "C-mount" priklopom.

### 2.) Objektiv: 2 kom

- Pritrditev na kamero mora biti s "C-mount" priklopom.
- Goriščna razdalja mora biti 35 mm.
- Zaslonska objektivna mora biti ročno nastavljiva, poleg ročne ima lahko tudi avtomatsko nastavitev.
- Fokus mora biti ročno nastavljiv, poleg ročne ima lahko tudi avtomatsko nastavitev.
- Priloženi morajo biti distančni obroči za "C-mount".

### 3.) Enota za osvetlitev: 1 kom

- Osvetlitev mora biti izvedena z LED tehnologijo.
- Največja intenziteta osvetlitve mora biti vsaj 190 Lux na razdalji 2 m.
- Intenzivnost osvetlitve mora biti zvezno nastavljiva.
- Komplet mora vsebovati difuzor.

### 4.) Stojalo / nosilci: 1 kom

- Stojalo je samostoječe in ni povezano z opazovanim objektom.
- Na stojalo se pritrdi priložene nosilce, ki omogočajo pritrditev obeh kamer in osvetlitve.
- Stojalo skupaj z dodatki omogoča nastavljivost kamer po višini in po nagibu.
- Nosilci omogočajo montažo posamezne kamere pod kotom 0° in 90°.

### 5.) Enota za sinhronizacijo in zajem signalov: 1 kom

- Enota omogoča zajem analognih zunanjih signalov:
  - Največje število signalov  $\geq 8$ .
  - Digitalizacija  $\geq 16$  bit.
  - Merilno območje:  $\pm 10$  V.
  - Vzorčenje sinhronizirano z optičnim sistemom (kamerami).
  - Zunanji signal se lahko uporabi kot sprožilec za neko dejanje sistema.
- Vsebovati mora vsaj dva napetostna izhodna signala, katera lahko "povežemo" s katerikoli rezultatom, v katerikoli točki meritve.
  - Enota mora omogočati sinhronizacijo z zunanjo napravo tako, da enota sprejme taktni signal (ob taktu sistem izmeri podatke).
  - Enota mora omogočati sinhronizacijo z zunanjo napravo tako, da enota pošlje taktni signal zunanji napravi.
  - Enota mora podpirati zajem signala iz večih kamer hkrati (vsaj do 4 kamere).

### 6.) Prenosni računalnik: 1 kom

- Velikost zaslona mora biti vsaj 15,4".

- Vsebovati mora vsaj procesor Intel Quad Core I7.
- Vsebovati mora vsaj 8 GB RAM.
- Vsebovati mora trdi disk tehnologije SSD velikosti vsaj 256 GB.

#### **7.) Programska oprema: 1 kom**

- Podpirati mora vrednotenje, izračun in prikaz vseh rezultatov v realnem času (ang.: real time evaluation).
- Podpirati mora zajem in obdelavo signala iz večih kamer hkrati (vsaj do 3 kamere).
- Podpirati mora zajem in obdelavo analognih zunanjih signalov (vsaj 8 signalov).
- Podpirati mora obdelavo in nadzorovanje vsaj dveh izhodnih napetostnih signalov.
- Omogočena mora biti programska izločitev togih premikov (translacije in rotacije).
- Program mora imeti možnost ročne nastavitve velikosti korelacijskega okna.
- Program mora imeti možnost ročne nastavitve območja interesa (maska preko ostalega območja).
- Program mora omogočati zajem in izračun rezultatov tudi, če se stohastičen vzorec na preizkušancu močno deformira/poruši (primerno za velike deformacije in za velike pomike/rotacije).
- Program mora omogočati avtomatizirane meritve (ang.: One-click evaluation).
- Program mora imeti možnost ponovnega predvajanja in obdelave predhodno zajetih slik.
- Program mora imeti možnost uporabe (digitalnih) lokalnih in globalnih filtrov.
- Program mora omogočati uvoz in obdelavo slik, zajetih na drugi napravi.
- Program mora omogočati izračun vsaj:
  - geometrije (3D konture),
  - premikov točk na opazovanem telesu (prostorskih / 3D),
  - deformacij opazovane površine (različne mere deformacij, npr. logaritemska, Greenova, Biotova...).
  - možnost programiranja lastne spremenljivke polja (npr. svoje mere deformacije).
- Vse zajete slike in rezultati (pomerjeni pomiki točk, geometrija, izračunane deformacije,...) morajo biti shranjeni v odprtokodnem formatu HDF5, STL ali podobno.
- Za vsak rezultat (ločeno za vsako točko meritve in ločeno za vsak rezultat, npr.: premik, deformacijo,...) mora biti podana ocena zanesljivosti rezultata (npr.: standardna deviacija, stopnja zanesljivosti,...)
- Program mora omogočati avtomatizirano umerjanje celotnega sistema s pomočjo priloženih "tarč", pri čemer položaj tarč ni predhodno predpisan, in prikaz točnosti umerjanja.
- Licenca za uporabo programa ni časovno omejena.

#### **8.) Povezovalni kabli: 1 kom**

- Komplet kablov mora omogočati samostojno delovanje sistema.
- Komplet vsebuje vse potrebne kable za povezavo vseh komponent med seboj in za priklop na napajanje iz omrežja 220 V.

#### **9.) Plošče za umerjanje (»tarče«): 2 kos**

- Plošče za umerjanje morajo omogočati avtomatizirano umerjanje celotnega sistema, s priloženo programsko opremo.
- Ena plošča za umerjanje mora omogočati umerjanje sistema pri nastavljenem vidnem polju kamer 60 mm, druga pa pri vidnem polju 30 mm.

#### **10.) Transportni kovčki: 1 kom**

- Vsak kos opreme (razen stojala, prenosnega računalnika in enote za osvetlitev) mora biti shranjen v kovčku tipa "Pelican Case".
- Vsak kos opreme mora imeti v kovčku svoje mesto, zaščiten pred udarci z drugo opremo.

#### **11.) Izobraževanje za uporabo opreme: 12 ur (pred podpisom primopredajnega zapisnika)**

## 12.) Rezervni deli in servis:

- Za dobavljeno blago morajo biti zagotovljeni rezervni deli še najmanj 10 let po dobavi.
- Za odpravo napak mora biti zagotovljen certificiran servis na območju EU-28.

## TECHNICAL SPECIFICATIONS

### 0.) Summary

- Subject of the order is a system for non contact measuring of 3D shape, field of displacement and strains.
- System must be designed as a whole and must work independently.
- System must be delivered as a turn-key package.
- The accuracy of the measured displacement of the individual observed points must be 1  $\mu\text{m}$  or better (by the field of view at least 20×20 mm).

### 1.) Camera: 2 set

- Resolution of the camera must be at least 2 Mpx.
- The sampling rate by full resolution must be at least 30 fps.
- The lens must be connected with a C-mount connection.

### 2.) Lenses: 2 set

- The connection to the camera must be done with a C-mount connection.
- Focal length must be 35 mm.
- Aperture of the lens must be manually adjustable in addition, it can also have automatic adjustment.
- The focus of the lens must be manually adjustable in addition, it can also have automatic adjustment.
- Set must include distance rings for C-mount.

### 3.) Illumination unit: 1 set

- Illumination must be done with LED technology.
- Maximum light output must be at least 190 Lux at 2 m distance.
- Light output must be steplessly adjustable.
- Set must include a diffuser.

### 4.) Stand / mounts: 1 set

- Stand is free standing and is not attached to the observed object.
- Mounts are mounted on the stand, which enables mounting of both cameras and illumination.
- Stand with the mounts enables adjustment of the cameras by height and by tilt.

### 5.) Unit for synchronization and acquisition of the signals: 1 set

- Unit enables acquisition of analog external signals:
  - Maximum number of signals  $\geq 8$ .
  - Digitalization  $\geq 16$  bit.
  - Measuring range:  $\pm 10$  V.
  - Acquisition synchronized with the optical system (cameras).
  - The external signal can be used as a trigger for an act of the system.
- It must include at least two voltage outputs, which can be "linked" with any result in any point of measurement.
- Unit must enable synchronization with an external device, so that the unit receives the trigger signal (at received trigger signal the system measures the data).
- Unit must enable synchronization with an external device, so that the unit sends the trigger signal.

- Unit must enable the acquisition of the signal from multiple cameras (at least to 4 cameras).

#### **6.) Laptop PC: 1 set**

- Size of the display must be at least 15,4".
- It must contain the processor at least Intel Quad Core I7.
- It must contain at least 8 GB RAM.
- It must contain a Solid-state drive with the capacity of at least 256 GB.

#### **7.) Software: 1 set**

- It must support real time evaluation and visualization.
- It must support acquisition and evaluation of the signal from multiple cameras at once (at least to 3 cameras).
- It must support acquisition and evaluation of input analog signals (at least 8 signals).
- It must support evaluation and control of at least two output voltage signals.
- It must enable the subtraction of rigid body movement.
- The software must have the option to manually change the size of the correlation window.
- The software must have the option to manually change the field of interest (mask over the rest of the image).
- The software must enable the acquisition and evaluation of the results, even if the stochastic pattern gets heavily deformed / defected (suitable for large strain and for large displacements).
- The software must enable one-click evaluation.
- The software must have the option to replay and reevaluate previously acquired pictures.
- The software must have the option to use optional (digital) local and global filters.
- The software must enable import and evaluation of pictures acquired with other devices.
- The software must enable the evaluation of at least:
  - the geometry (3D coordinates),
  - the displacement of the points on the observed body (3D),
  - the strains of the observed surface (different measures of strain, for example logarithmic, Green, Biot...).
  - enable programming of a new field variable (for example own measure of strain).
- All acquired pictures and results (measured displacements of the points, geometry, evaluated strains,...) must be saved in open source format HDF5, STL or similar.
- Each result (separately for each point of the measurement and for each result, for example, displacement, strain,...) must be given an estimate of the reliability of the result (for example standard deviation, degree of reliability,...).
- Software must enable automatic calibration of the whole system with the supplied targets and display the quality of the calibration, where the position of the targets is not prescribed in advance.
- License to use the program must not be time limited.

#### **8.) Connection cables: 1 set**

- Set of the connection cables must enable independent operation of the system.
- Set includes all necessary cables for connections of all the components with each other and for the connection to AC power 220 V.

#### **9.) Calibration targets: 2 pcs**

- Calibration targets must enable automatic calibration of the whole system with the supplied software.
- One calibration target must enable calibration of the system when the set FOV is 60 mm and the other when the set FOV is 30 mm.



**10.) Transport cases: 1 set**

- Each piece of the equipment (except the stand, laptop PC and illumination unit) must be stored in a pelican style case.
- Each piece of the equipment must have a dedicated place in the case, protected against impacts with other equipment.

**11.) Training for the use of equipment: 12 hours (before signing the handover protocol)****12.) Spare parts and repair:**

- For the supplied equipment spare parts must be available at least 10 years after delivery.
- For the repair a certified service must be available in any of EU-28 Member States.

**UNIVERZA V LJUBLJANI  
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO  
Prof. dr. Branko Širok, dekan**